

COPIA



COMUNE DI VILLA DEL CONTE

-Provincia di Padova-

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 43

Sessione **Ordinaria** - Seduta **Pubblica** - **Prima** convocazione

Verbale letto, approvato e sottoscritto.	e	OGGETTO																										
IL PRESIDENTE F.to ARGENTI ANTONELLA		OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE PER IL TRIENNIO 2021/2023.																										
IL SEGRETARIO COMUNALE F.to Dr. SCARANGELLA LUCA		L'anno duemilaventi , addì trenta del mese di dicembre alle ore 20:00 nella sala delle adunanze della sede municipale. Per determinazione del Sindaco e con avvisi scritti in data 09/11/2016 prot. n. 10179 è stato convocato il Consiglio Comunale.																										
N..... del Reg. Pubbl.		Eseguito l'appello risultano:																										
<u>REFERTO DI PUBBLICAZIONE</u> (art. 124 D.Lgs. 267/2000)		<table><tr><td>ARGENTI ANTONELLA</td><td>Presente</td></tr><tr><td>PEGORARO GIACINTO</td><td>Presente</td></tr><tr><td>VITTADELLO ELENA</td><td>Presente</td></tr><tr><td>PASTORELLO DAVIDE</td><td>Presente</td></tr><tr><td>STOCCO MATTEO</td><td>Presente</td></tr><tr><td>VIGRI GRAZIELLA</td><td>Presente</td></tr><tr><td>ZANCHIN VALERIO</td><td>Presente</td></tr><tr><td>BIZZOTTO LORETA</td><td>Presente</td></tr><tr><td>DE FRANCESCHI LORENZA</td><td>Presente</td></tr><tr><td>BEVILACQUA PAOLO</td><td>Presente</td></tr><tr><td>ROMANELLO ALESSANDRO</td><td>Assente</td></tr><tr><td>BONALDO FERNANDO</td><td>Presente</td></tr><tr><td>MATTARA PAOLO</td><td>Assente</td></tr></table>	ARGENTI ANTONELLA	Presente	PEGORARO GIACINTO	Presente	VITTADELLO ELENA	Presente	PASTORELLO DAVIDE	Presente	STOCCO MATTEO	Presente	VIGRI GRAZIELLA	Presente	ZANCHIN VALERIO	Presente	BIZZOTTO LORETA	Presente	DE FRANCESCHI LORENZA	Presente	BEVILACQUA PAOLO	Presente	ROMANELLO ALESSANDRO	Assente	BONALDO FERNANDO	Presente	MATTARA PAOLO	Assente
ARGENTI ANTONELLA	Presente																											
PEGORARO GIACINTO	Presente																											
VITTADELLO ELENA	Presente																											
PASTORELLO DAVIDE	Presente																											
STOCCO MATTEO	Presente																											
VIGRI GRAZIELLA	Presente																											
ZANCHIN VALERIO	Presente																											
BIZZOTTO LORETA	Presente																											
DE FRANCESCHI LORENZA	Presente																											
BEVILACQUA PAOLO	Presente																											
ROMANELLO ALESSANDRO	Assente																											
BONALDO FERNANDO	Presente																											
MATTARA PAOLO	Assente																											
Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line del Comune per 15 giorni consecutivi.		Partecipa alla seduta il Dr. SCARANGELLA LUCA Segretario Comunale.																										
dal		Il sig. ARGENTI ANTONELLA nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e chiama all'ufficio di scrutatori i consiglieri sigg:																										
al		ZANCHIN VALERIO																										
Addì,		DE FRANCESCHI LORENZA																										
L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE F.to FRANE PATRIZIA		BEVILACQUA PAOLO																										
La presente copia è conforme all'originale.		Il Presidente chiede al Consiglio di deliberare sull'oggetto sopra indicato.																										
Addì,																												
IL SEGRETARIO COMUNALE Dr. SCARANGELLA LUCA																												

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio On Line del Comune ed è divenuta ESECUTIVA dopo 10 giorni dall'avvenuta pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000, il giorno

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. SCARANGELLA LUCA

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni ed il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente stabiliscono quanto segue:

- ì il Consiglio Comunale ha competenza per l'approvazione del Bilancio di previsione del Programma Triennale nonché dell'elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 42, comma 2, lett. b);
- ì Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine deliberano entro il 31 dicembre di ogni anno il Bilancio di Previsione riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;
- ì Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al D.Lgs 118/2011;
- ì l'art. 174, comma 1, del citato D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, stabilisce che lo schema del Bilancio di Previsione triennale ed il documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed al parere del revisore;

RICHIAMATO il D.Lgs 23/06/2011 nr. 118 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali ...”* con particolare riferimento all'art. 11 comma 14 in base al quale:

“14. A decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria.”

RICHIAMATE

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 134 del 09.12.2020 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 09.12.2020 con la quale è stato approvato lo schema di bilancio di previsione per il triennio 2021/2023;

RILEVATO CHE il suddetto schema di Bilancio di Previsione 2021/2023:

- è redatto sugli schemi di bilancio di cui all'art. 11 comma 1 lettera a) del D.Lgs 118/2011;
- è redatto nell'osservanza dei principi contabili generali ed applicati allegati al D.Lgs 118/2011;
- rispetta le linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione;

DATO atto che ai sensi dell'art. 10 del Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 22.12.2015 e ss.mm.ii., lo schema di bilancio, la nota di aggiornamento al DUP e tutti gli altri allegati previsti dalla vigente normativa sono stati depositati mediante messa a disposizione dei consiglieri comunali degli atti presso il servizio finanziario. Dell'avvenuto deposito è stata data comunicazione ai consiglieri comunali tramite Avviso pubblicato all'Albo Pretorio il 17.12.2020; L'ufficio finanziario ha trasmesso la documentazione ai consiglieri tramite e mail in data 17.12.2020;

RICORDATO che ai sensi dell'art. 11 del Regolamento di Contabilità i Consiglieri comunali hanno la possibilità di presentare emendamenti entro i termini previsti dal Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO, relativamente a quanto previsto dall'art. 172 del citato Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni:

- a) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione 2019 del Comune di Villa del Conte e dei Bilanci Consuntivi degli Enti e Società partecipate dal Comune: Federazione dei Comuni del Camposampierese, Consorzio Bacino Padova Uno, Consiglio di Bacino Brenta, ETRA S.p. A, sono allegati in sub C);
- b) la Giunta Comunale con delibera n. 132 del 09.12.2020 ha preso atto che il Comune non ha aree fabbricabili da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi delle Leggi n. 167/62, n. 865/71 e n. 457/78 da cedere in proprietà o in diritto di superficie;
- c) per l'anno 2021 non è più vigente la sospensione degli aumenti delle aliquote e tariffe dei tributi IMU e Addizionale Comunale all'IRPEF, pertanto, ai sensi dell'art. 1 comma 169 della Legge 27.12.2006 n. 296 si confermano le aliquote e la fascia di esenzione relative all'Addizionale Comunale all'IRPEF approvate con delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 29.09.2014; si confermano, altresì, le aliquote IMU vigenti nel 2020 come da deliberazione del Consiglio n. 41 approvata in data odierna;
- d) le tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale, la definizione dei costi complessivi e delle contribuzioni per l'anno 2021 nonché dei tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi sono stati determinati con delibera di Giunta Comunale n. 130 del 09.12.2020;
- e) le tariffe delle concessioni cimiteriali e le tariffe dei servizi cimiteriali sono confermate quelle determinate con delibera di Giunta Comunale n. 43 del 14.04.2016 successivamente modificata con delibera di Giunta Comunale n. 63 del 30.06.2020;
- f) con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 in data odierna è stato approvato il regolamento comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria ai sensi della Legge n. 160 del 27.12.2019, art. 1 commi da 816-836;
- g) con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 in data odierna è stato approvato il regolamento comunale per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree pubbliche destinate a mercati ai sensi della Legge n. 160 del 27.12.2019, art. 1 commi da 837-845;
- h) Nel caso in cui l'applicazione dei nuovi Canoni patrimoniali istituiti dalla Legge 27.12.2019 n. 160 art. 1 commi 816-845 suindicati sia resa facoltativa per l'anno 2021 e obbligatoria dal 2022 a seguito degli emendamenti presentati alla bozza di Legge di Bilancio 2021, questo Ente per l'anno 2021 non applicherà detti canoni. Si confermano in tal caso le tariffe disciplinate dal Regolamento per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 30.05.2006 e le tariffe per l'imposta sulla pubblicità e per i diritti sulle pubbliche affissioni approvate con delibera di Giunta Comunale n. 16 del 14.02.2002 e disciplinate dal vigente regolamento sull'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità e per l'effettuazione del diritto sulle pubbliche affissioni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 28.09.1995;
- d) l'Ente non risulta in situazione strutturalmente deficitaria così come risulta dalla tabella allegata sub D);

DATO ATTO che non è previsto nel triennio 2021-2023 la realizzazione di opere d'importo pari o superiore a euro 100.000,00, così come risulta dalla nota del 4 dicembre 2020 a firma del Funzionario Responsabile del Settore Tecnico, e pertanto non sono stati redatti il Programma Triennale dei Lavori Pubblici e l'Elenco annuale dei Lavori di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO altresì che con delibera di Giunta Comunale n. 133 del 09.12.2020 è stato adottato il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2021/2023;

RICHIAMATE:

- la delibera di Giunta Comunale n. 129 del 09.12.2020 con la quale è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2021/2022/2023 – Revisione struttura organizzativa dell'Ente, Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni ;
- la delibera di Giunta Comunale n. 135 del 09/12/2020 con la quale è stato approvato lo schema di bilancio di previsione per il triennio 2021/2023;
- la precedente delibera di Consiglio Comunale con la quale è stato approvato il programma per l'affidamento di incarichi di studio, di ricerca e di consulenza;

- RICORDATO che è stato pubblicato all'Albo Pretorio il 17.12.2020 l'Avviso di deposito presso il servizio finanziario degli atti a disposizione dei consiglieri comunali relativi al bilancio di previsione triennio 2021/2023 e al D.U.P. con relativi allegati; ai sensi dell'art. 11 del vigente Regolamento di Contabilità è stata prevista la possibilità per ogni consigliere di presentare emendamenti;;

RITENUTO, quindi, di procedere all'approvazione del bilancio di previsione triennale, depositato agli atti e le cui risultanze finali sono allegati in sub A) dando atto che il Revisore Contabile, con proprio verbale n. 25 del 15.12.2020, agli atti ufficio protocollo comunale nr. 10.692 in data 17.12.2020, ha espresso parere favorevole sulla proposta del Bilancio di Previsione 2021/2023 e relativi allegati (allegato sub. B);

RICHIAMATO il vigente Regolamento di Contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 22.12.2015 e ss. mm. ii.;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- D.Lgs 23 giugno 2011 nr. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.*", così come integrato dal Decreto Legislativo n. 126/2014;

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

UDITI gli interventi dei Consiglieri Comunali:

SINDACO ARGENTI

Nonostante la possibilità *ex lege* di approvare il bilancio di previsione nel prossimo anno questa amministrazione è riuscita a giungere anche a questa deliberazione di questa sera.

Oltre a ringraziare il personale ne approfitto per ringraziare tutta la mia squadra, che si è dimostrato un gruppo eccellente, operativo, presente, capace e soprattutto instancabile. Un gruppo coeso e compatto non solo la giunta ma tutti i consiglieri, ci sono sempre stati mi hanno sostenuto perché vi confesso che anche il Sindaco ha momenti di smarrimento. Ogni battaglia è stata portata avanti, veramente con fierezza, dico che stiamo portando in delibera un bilancio di previsione che non solo ha visto abbattere anche i servizi a domanda individuale, come la pre-accoglienza abbassando la quota, abbiamo garantito tutti i servizi para scolastici, i nonni vigili, la mensa, abbiamo dato il via al trasporto, abbiamo confermato il trasporto per il prossimo anno, abbiamo previsto già tutto quello che è stato accennato prima, ma ne parlerà il Vice Sindaco assessore al bilancio, abbiamo una serie di importanti spese, come l'aumento dei servizi socio sanitari territoriali che passano da 33 a 38,86 euro per ogni cittadino di Villa del Conte.

Ringrazio fortemente la mia squadra e una volta all'anno un grande grazie ad una persona straordinaria il nostro Segretario dott. Luca Scarangella. Prego Vice Sindaco.

VICE SINDACO PEGORARO

Siamo noi che ti dobbiamo ringraziare, come hai detto tu, dietro una grande donna, un grande Sindaco ci sono anche dei grandi collaboratori, valorosi, ma abbiamo una persona importante che ci stimola, che si sprona, che ci dà delle dritte, supporto perché siamo anche noi persone umane, grazie da parte nostra che siamo tuoi collaboratori e soprattutto una squadra.

Per quanto riguarda il bilancio, anche questo bilancio è stato approvato prima di passare in Consiglio il 9 dicembre con la delibera di Giunta n. 135 subito dopo la 134 che è il DUP. È da un punto di vista politico non aggiungo niente di più di quello che ha detto il Sindaco solo dal punto di vista tecnico mi limito a segnalare alcuni numeri. Parlo della missione 4 dove c'è il servizio di gara istruzione, andiamo ad aumentare il capitolo di 14.993 euro che servono per il trasporto scolastico, andiamo ad aumentare gli interventi per gli anziani che sono 18.159 euro rispetto all'anno in corso e, come detto prima, da 33 euro a 39 euro andiamo ad aumentare di 9.177 euro il capitolo per gli interventi socio sanitari, per il contributo all'Assl. Inoltre abbiamo messo i 30.000 euro quelli che non sono stati spesi quest'anno gli abbiamo messi per il prossimo anno per ovvi motivi. Noi siamo un Comune di pochi dipendenti, 16/17, ne mancano tre o quattro, non ci sono, hanno fatto un'altra scelta di lavoro e c'è una malattia lunga della nostra instancabile Margherita, che è lei che doveva fare questo lavoro, non siamo riusciti però è solo stato posticipato... mi fermo qua, se qualcuno a qualche domanda....

SINDACO ARGENTI

Apriamo la discussione, prego consiglieri.

CONSIGLIERE BONALDO

Sul parere dell'organo di revisione del bilancio, pagina 7 di 45, chiedo... io vedo il passaggio di situazione di cassa, disponibilità di cui cassa vincolata ok, disponibilità anno 2018 euro 553.585,49, 2019 euro 537.821,40 e siamo 805.105,87 euro volevo, se possibile, capire la somma come è cresciuta così, come è possibile?

SINDACO ARGENTI

Prego Roberta..... devi parlare un po' più forte perché i cittadini non ti sentono, gentilmente.

Il Responsabile del Servizio Finanziario ZAMPIERI ROBERTA

Quest'anno lo Stato è intervenuto a sostegno delle entrate del Comune con il fondo funzioni fondamentali quindi sono entrati entrata cassa certamente. L'anno scorso che tutti i contributi 70.000 euro altri 70.000 euro che ci dà lo Stato ci dà 35.000 euro poi il rendiconto a lavori conclusi, dopo i ristori dello Stato....

CONSIGLIERE BONALDO

..... i ristori dello Stato, grazie. Chiedo lumi, sono sulla tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto, era un allegato singolo..... non c'è numero pagina, era proprio un foglio singolo, quello del bilancio ... io leggo testualmente, c'è scritto in più risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre 2020, risultato d'amministrazione dell'esercizio iniziale, quindi al 31 dicembre 2019, quello che avevamo già visto, 280.000,00 euro, poi abbiamo il conto pluriennale vincolato, poi abbiamo entrate accertate nell'esercizio 2020 euro 2.980.858,00 uscite già impegnate 2.618.986,00 da seguire poi il risultato di amministrazione dell'esercizio 2020 e la data di redazione del bilancio dell'anno 2021, fatto il 9 dicembre ... quindi siamo al 30 dicembre del 2020, dopo segue, entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio del 2020. Faccio fede che siamo al 9 dicembre quando è stato redatto, poi il risultato è sempre del 217.124,89 euro, ma volevo sapere se.....

Responsabile del settore Finanziario ZAMPIERI ROBERTA

..... è un bilancio è presunto... ok.....

VICE SINDACO PEGORARO

... posso parlare, come ha detto Roberta è presunto, perché questi documenti sono stati presentati ai primi di dicembre, sono previsioni a spanne, ovvio che tra i primi di dicembre e il 31 dicembre è un dodicesimo, ma in questo dodicesimo che è dicembre, tante volte si fa più in questo mese che negli altri, c'è l'Imu il 16 dicembre, che quest'anno è tutta un'incognita non sappiamo e dopo ci sono tanti impegni di spesa che si fanno soprattutto alla fine dell'anno, quindi è tutto in divenire.....(voci sovrapposte)..... approvato il 9 dicembre, si partono tre mesi prima per fare un bilancio....

CONSIGLIERE BONALDO

..... grazie, ho finito.....

SINDACO ARGENTI

Dichiarazioni di voto, prego.

CONSIGLIERE ZANCHIN

Andiamo ad approvare un bilancio importante, concreto, serio, certo, realistico, perché rispecchia veramente quelle che sono le cose che andranno portate avanti, sono la continuità di quello che si è proposti di fare e come diceva anche il Sindaco con la voglia, la passione, l'impegno di poterlo fare e come diceva il Vice Sindaco abbiamo la fortuna di avere un Sindaco che è, oltre avere la competenza, è anche un vulcano, una risorsa inesauribile di idee di proposte e di prendere anche spunti da altre forze che poi vengono anche riproposte in maniera concreta ed efficace e positiva nel nostro territorio. Andiamo ad approvare questo bilancio che, nonostante appunto la voglia di investire ulteriormente nei servizi, nelle varie attività che si devono portare avanti e con la certezza che si devono avere ulteriori spese, come appunto quella dell'Assl, e riuscire a chiudere questo bilancio in maniera positiva credo che sia veramente un risultato importante, per cui votiamo assolutamente a favore.

CONSIGLIERE BEVILACQUA

Io mi asterrò, dicendo che grandissime novità non ci sono, a parte il trasporto scolastico, ma non è una novità perché era già nel bilancio dell'anno scorso, quindi di fatto tutto sommato è quasi ordinaria amministrazione. Il Vice Sindaco ha elencato qualche ritocco qua e là sui capitoli poi alla fine cose eclatanti non le vedo sinceramente; quindi il mio sarà un voto di astensione. Naturalmente si è liberata qualche risorsa anche grazie alla diminuzione delle rate dei mutui quindi mi aspettavo che effettivamente qualcosa in più nei vari capitoli fosse finiti. Non ho altro da aggiungere.

A questo punto il Sindaco pone in votazione la proposta di deliberazione:

CON VOTI favorevoli n. 9, contrari n. 1 (Bonaldo) ed astenuti n. 1 (Bevilacqua), espressi in forma palese per alzata di mano,

DELIBERA

1. Di approvare il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023 depositato agli atti e le cui risultanze finali sono allegate in sub A) e riassunte nei prospetti seguenti:

ENTRATA

	2021	2022	2023
Totale generale dei titoli di entrata	4.605.483,44	4.446.829,00	4.434.329,00

SPESA

	2021	2022	2023
Totale generale dei titoli di spesa	4.605.483,44	4.446.829,00	4.434.329,00

2. Di prendere atto del verbale n. 25 del 15.12.2020 del Revisore Contabile che ha espresso parere favorevole sullo schema di Bilancio di Previsione triennale 2021-2023 e lo stesso è allegato in sub. B);
3. Di dare atto che quanto in premessa costituisce parte del presente dispositivo e che:
 - Per l'anno 2021 sono confermate le aliquote e le detrazioni IMU vigenti nell'anno 2020 ed approvate con delibera di Consiglio Comunale nr. 41 in data odierna;

- Sono confermate le aliquote e la fascia di esenzione relative all'addizionale comunale IRPEF approvate con delibera di Consiglio Comunale nr. 34 del 29.09.2014;
- Per l'anno 2021 le aliquote e le tariffe con le relative detrazioni ed esenzioni degli altri tributi comunali si intendono confermate nelle misure vigenti per l'anno 2020;
- Con delibera di Giunta Comunale n. 130 del 09.12.2020 sono state determinate per l'anno 2021 le tariffe relative ai servizi a domanda individuale, definiti i costi complessivi e le contribuzioni nonché i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi";
- Le tariffe delle concessioni cimiteriali e le tariffe dei servizi cimiteriali sono state confermate quelle determinate con delibera di Giunta Comunale n. 43 del 14.04.2016 successivamente modificata con delibera di Giunta Comunale n. 63 del 30.06.2020;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 in data odierna è stato approvato il Regolamento comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria ai sensi della Legge n. 160 del 27.12.2019, art. 1 commi da 816-836;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 in data odierna è stato approvato il Regolamento comunale per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree pubbliche destinate a mercati ai sensi della Legge n. 160 del 27.12.2019, art. 1 commi da 837-845;
- Nel caso in cui l'applicazione dei nuovi Canoni patrimoniali istituiti dalla Legge n. 160 del 27.12.2019 art. 1 commi 816-845 suindicati sia resa facoltativa per l'anno 2021 e obbligatoria dal 2022 a seguito degli emendamenti presentati alla bozza di Legge di Bilancio 2021, questo Ente per l'anno 2021 non applicherà detti canoni.
Si confermano in tal caso le tariffe disciplinate dal Regolamento per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 30.05.2006 e le tariffe per l'imposta sulla pubblicità e per i diritti sulle pubbliche affissioni approvate con delibera di Giunta Comunale n. 16 del 14.02.2002 e disciplinate dal Regolamento sull'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità e per l'effettuazione del diritto sulle pubbliche affissioni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 28.09.1995;
- Con delibera della Giunta Comunale n. 131 del 09.12.2020 sono stati destinati i proventi derivanti da sanzioni per violazioni al codice della strada così come disposto dagli artt. 142 e 208 del D.Lgs. 30.04.1992 nr. 285 "Nuovo codice della strada";
- Con delibera della Giunta Comunale n. 132 del 09.12.2020 è stato preso atto che il Comune non ha aree fabbricabili da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi delle Leggi n. 167/62, n. 865/71 e n. 457/78 da cedere in proprietà o in diritto di superficie;
- Di dare atto che nel DUP è stato inserito il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi;
- Con delibera di Giunta Comunale n. 133 del 09.12.2020 è stato adottato il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;
- Con delibera di Giunta Comunale n. 129 del 09.12.2020 è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2022/2023. Revisione struttura organizzativa dell'Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale;
- Di stabilire quale spesa massima per incarichi di collaborazione esterna, ai sensi dell'art. 46 del D.L. 112/2008 convertito in Legge n. 133/2008, l'importo in euro 6.000,00;
- Di dare atto che con precedente delibera di Consiglio Comunale è stato approvato il Programma degli incarichi di studio, di ricerca e di consulenza;
- Di dare atto del rispetto del pareggio di bilancio;
- L'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto di gestione 2019 del Comune di Villa del Conte e dei Bilanci consuntivi degli Enti e delle Società di capitali partecipate dal Comune: Federazione dei Comuni del Camposampierese, Consorzio di Bacino Padova Uno, Consiglio di Bacino Brenta, ETRA spa sono allegati in sub C);
- L'Ente non risulta in situazione strutturalmente deficitaria così come risulta dalla tabella allegata in sub D);

4. Stante l'urgenza, con separata votazione, con voti favorevoli n. 9, contrari n. 1 (Bonaldo) ed astenuti n.1 (Bevilacqua), legalmente espressi, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

PARERI (art. 49 D. Lgs. n. 267/200)

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:

PARERE: **Favorevole** in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**

Data: 24-12-2020

Il responsabile del servizio

F.to ZAMPIERI ROBERTA

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:

PARERE: **Favorevole** in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE**

Data: 24-12-2020

Il responsabile del servizio

F.to ZAMPIERI ROBERTA