Piano Performance

Comune di Villa del Conte

PEG 2022 - 2024

Indice

Premessa..... 1
Identità: la Mission.....3
Identità: l'ente in cifre.....4
Albero della Programmazione..... 6
Obiettivi assegnati al personale.....16

Premessa

Il presente Piano della Performance è stato redatto in conformità al Regolamento per l'istituzione e l'applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance, introdotto con il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n.150 e, in particolare, rafforza la correlazione tra la strategia dell'Amministrazione e gli obiettivi prioritari e sfidanti contenuti nel Piano Esecutivo di Gestione.

STRUTTURA DEL PIANO PERFORMANCE:

- IDENTITA': Mission (mandato amministrativo e programmazione annuale), Ente in Cifre.
- "ALBERO DELLA PERFORMANCE", riportato nelle pagine seguenti, è dunque realizzato il collegamento tra "obiettivi strategici", derivanti dalle linee programmatiche di mandato e declinati nel Documento Unico di Programmazione (DUP), e gli obiettivi sfidanti presenti nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG obiettivi) ed attuativi degli obiettivi strategici predetti.
- OBIETTIVI ASSEGNATI AL PERSONALE: Ala fine del documento sono individuati gli obiettivi cd "sfidanti", elencati analiticamente nel PEG - Piano dettagliato degli obiettivi, oggetto di valutazione della performance dei Responsabili dei Settori, titolari di posizione organizzativa.

VALUTAZIONE DELLAPERFORMANCE:

- PERFORMANCE ORGANIZZATIVA: la performance organizzativa è valutata sul raggiungimento degli obiettivi di PEG assegnati dalla Giunta, dettagliati analiticamente nel Piano dettagliato degli Obiettivi. Il relativo premio è erogato a ciascun Settore se viene raggiunto mediamente l'80% degli obiettivi.
- PERFORMANCE INDIVIDUALE: La Performance Individuale del Personale dell'ente è misurata e valutata secondo il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance che indaga il Sapere, il Saper Fare ed il Saper Essere e Saper Fare Insieme.
- OBIETTIVI LEGGE D.lgs. 33/2013 e L.190/2012 (TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE E ACCESSO CIVICO): sono individuati e dettagliati nel PEG (piano dettagliato degli obiettivi) per ogni settore (o centro di responsabilità) gli obiettivi relativi al rispetto delle previsioni normative in materia di trasparenza amministrativa, anticorruzione e accesso civico, valevoli per la valutazione della voce "Area della Trasparenza e Prevenzione della Corruzione" nella scheda di valutazione dei Titolari di Posizione Organizzativa.

Identità: la Mission

MANDATO AMMINISTRATIVO 2019 - 2024

L'attuale amministrazione è in carica a seguito delle elezioni amministrative tenutesi il 27 maggio 2019.

Il 23/09/2019 sono state presentate al consiglio comunale le LINEE PROGRAMMATICHE, relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo 2019 -2024 (delibera di consiglio n. 28 del 23/09/2019).

Le linee programmatiche di mandato sono declinate in indirizzi strategici ed obiettivi strategici nel Documento Unico di Programmazione (DUP) - sezione strategica.

PROGRAMMAZIONE 2022

1. DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2024: approvato, con delibera di consiglio n. 53 del 30.11.2021; Nota di aggiornamento al DUP approvato con delibera di consiglio n. 60 del 30.12.2021;
2. BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024: approvato con delibera di consiglio n. 61 del 30.12.2021;
3. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024, di cui il presente allegato "Piano Performance" costituisce parte integrante.

Identità: l'ente in cifre

Villa del Conte è un comune italiano della provincia di Padova. La frazione capoluogo appartiene alla diocesi di Padova, mentre Abbazia Pisani dipende dalla diocesi di Treviso, vicariato di San Giorgio delle Pertiche.

I fiumi che attraversano il pianeggiante territorio comitense, in direzione nord-ovest verso sud-est, sono:

- Tergola Piovego
- Ghebo Mussato Orcone
- Vandura (immissario del Tergola)

Le prime tracce di Villa Comitis sono desumibili da alcuni toponimi che ricordano la presenza romana e il graticolato Cittadella-Bassano entro cui sorse il villaggio. In diverse località (Via Vittorio Veneto, S. Massimo di Borghetto, chiesa parrocchiale, etc.) nel corso degli ultimi anni sono stati rinvenuti notevoli reperti archeologici di epoca romana.

Il 29 aprile 1085, Ecelo I, della famiglia degli Ezzelini da Onara, con altri signori, tra i quali alcuni esponenti della famiglia da Camposampiero, elargì un'importante donazione al monastero di Santa Eufemia di Villanova (l'attuale frazione di Abbazia Pisani). In questo documento appaiano per la prima volta i nomi di Bassano e del Margnano (un sito archeologico nel comune di Bassano del Grappa.

Il paese fu punto d'attrazione di numerose famiglie padovane e successivamente veneziane grazie alla presenza del fiume Tergola che permetteva veloci spostamenti via acqua con Venezia. Già nel '400 sorgono numerose ville patrizie, alcune delle quali rimangono ancora (palazzi Morosini-Carlon,Zara-Todesco, Dolfin, Sanudo-Piacentini). Agli inizi del Novecento esisteva una località "Malcanton", omonima di una zona di Venezia, che corrispondeva all'attuale incrocio tra via degli Alpini e via Don G. Carrara (ex Via Chiesa).

Villa del Conte è stata interessata dai combattimenti del primo conflitto mondiale e ha pagato un pesante tributo di vite umane. In Piazza Vittoria che corrisponde al centro del paese è stato eretto il Monumento ai Caduti. Le tristi vicende del secondo conflitto mondiale qui hanno avuto un'eco importante. Ad Abbazia Pisani sorge un artistico monumento che ricorda le numerose vittime della rappresaglia nazi-fascista che il 29 aprile 1945 misero a ferro e fuoco la località.

Il paese dopo la seconda guerra mondiale è stato interessato da una forte emigrazione verso i paesi del nord Europa: Germania, Svizzera, Austria.

Altitudine: 28 m s.l.m. Superficie: 17,32 kmq

CONTESTO DEMOGRAFICO

Al 31.12 del 2021 contava una popolazione residente di 5.590 abitanti e una superficie di 17,32 kmq con una densità di 322,75 ab/kmq.

• Residenti (anagrafiche)

Con il termine residenti si intende il numero di abitanti che ha dimora abituale in un territorio.

2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
5530	5505	5568	5532	5571	5521	5550	5531	5582	5604	5578	5590

• Tasso di variazione annuale

Tasso di variazione annuale della popolazione residente

2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
0.11	-0.45	1.14	-0.65	0.70	-0.90	0.53	-0.34	0.91	0.39	-0.5	0.2

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

1 - I^ SETTORE AFFARI GENERALI

1.1 - Segreteria generale

1.2 - Servizi demografici - Stato civile - Servizi cimiteriali - Archivio storico -Protocollo - Messo

1.3 - Servizi socio-assistenziali - Servizi culturali - Sport tempo libero - Istruzione pubblica - Biblioteca

2 - II^SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

2.1 - Bilancio - Contabilità - Controllo di gestione - Economato - Inventario beni mobili - Assicurazioni - Personale

2.2 - Settore Tributi

3 - III^ SETTORE TECNICO

3.1-Sportellounicoedilizia,beniambientali,autorizzazionipaesaggistiche,vigilanzaambientaleeterritorialeed edilizia, sportello condono

3.2 - Urbanistica

3.3 - Lavori pubblici, espropri, gestione patrimonio

3.4 - Manutenzioni

3.5 - Sistemi informatici

Albero della Programmazione

L'Albero delle Programmazione ha lo scopo di evidenziare la 'catena di senso' in cui sono inquadrati gli Obiettivi gestionali che vengono definiti nel Piano Esecutivo di Gestione. I primi tre livelli dell'albero (Indirizzi strategici, Obiettivi strategici e Obiettivi operativi) costiutuiscono la programmazione di mandato stabilita nel Documento Unico di Programmazione. Il quarto livello (Obiettivi gestionali) esprime la programmazione esecutiva annuale del PEG.

Indirizzo strategico
1 - La scuola: la casa del futuro

Obiettivo strategico
1.1 - Trasporto Scolastico

Obiettivo operativo
1.1.1 - Assicurare il regolare svolgimento del servizio trasporto, servizio iniziato in via sperimentale nel 2020

OBGES.1.3.9
Assicurare il regolare svolgimento del servizio trasporto scolastico iniziato in via sperimentale anno 2020

Obiettivo strategico
1.2 - Servizi extrascolastici

Obiettivo strategico
1.3 - Sostegno e promozione consiglio comunale ragazzi

Obiettivo operativo
1.3.1 - Incarico per coordinatore del Consiglio Comunale delle Ragazze e dei Ragazzi

OBGES.1.3.10
Incarico per coordinatore del Consiglio Comunale delle Ragazze e dei Ragazzi

Obiettivo strategico
1.4 - Potenziamento supporto scuole elementari e medie

Obiettivo operativo
1.4.1 - Convenzione con le scuole per l'infanzia di Villa del Conte e Abbazia Pisani

OBGES.1.3.11
Convenzioni con le scuole per l'infanzia di Villa del Conte e Abbazia Pisani.

Obiettivo strategico
1.5 - Manutenzione ordinaria e straordinaria delle scuole

Obiettivo operativo
1.5.1 - Manutenzione ordinaria e straordinaria delle scuole

ATTORD.3.4.2
Manutenzione ordinaria/straordinaria delle scuole

Indirizzo strategico
2 - La persona e la famiglia al centro

Obiettivo strategico
2.1 - Trasporto sociale

Obiettivo operativo
2.1.1 - Attività consolidate del servizio sociale e del servizio assistenziale (Trasporto sociale, indigenti, case di riposo, consegna buoni pasto a domicilio)

OBGES.1.3.1
Attività consolidate del servizio sociale e del servizio assistenziale

Obiettivo strategico
2.2 - Buona salute

Obiettivo strategico
2.3 - Nuovi nati

Obiettivo operativo
2.3.1 - Progetto "Nati per leggere" per l'accoglienza dei neonati residenti nella comunità locale

OBGES.1.3.12
Progetto "Nati per leggere" per l'accoglienza dei neonati residenti nella comunità locale.

Obiettivo strategico
2.4 - Festa dei diciottenni

Indirizzo strategico
3 - Cultura e partecipazione attiva

Obiettivo strategico
3.1 - Promozione eventi culturali

Obiettivo operativo
3.1.1 - Attività consolidate cultura

ATTORD.1.3.2
Attività consolidate cultura

Obiettivo strategico
3.2 - Biblioteca

Obiettivo strategico
3.3 - Gemellaggi attivi

Obiettivo strategico
3.4 - Notte bianca

Obiettivo strategico
3.5 - Referendum

Indirizzo strategico
4 - Associazioni volontariato: la forza dell'Unione

Obiettivo strategico

4.1 - Contributi alle associazioni

Obiettivo strategico
4.2 - Tavolo delle associazioni

Obiettivo operativo
4.2.1 - Coordinamento e gestione utilizzo locali ex biblioteca comunale in via dei Carabinieri

OBGES.1.3.5
Coordinamento e gestione utilizzo locali ex Biblioteca Comunale in via dei Carabinieri

Obiettivo strategico
4.3 - Festa sport e volontariato

Obiettivo operativo
4.3.1 - Festa dello Sport

OBGES.1.3.7
Festa dello sport

Obiettivo strategico
4.4 - Creazione premio associazione virtuosa

Indirizzo strategico
5 - Sport

Obiettivo strategico
5.1 - Collaborazione società sportive

Obiettivo operativo
5.1.1 - Organizzazione di attività sportive e coordinamento tra palestre (comprende erogazione contributi)

OBGES.1.3.6
Organizzazione di attività sportive e coordinamento palestre

Obiettivo strategico
5.2 - Convenzioni gruppi sportivi

Obiettivo strategico
5.3 - Nuovi impianti sportivi

Obiettivo strategico
5.4 - Sport per diversamente abili

Indirizzo strategico
6 - Al lavoro per il lavoro e l'economia locale

Obiettivo strategico
6.1 - Villa città viva

Obiettivo strategico
6.2 - Associazione commercianti

Obiettivo strategico

6.3 - Pratiche presso FCC

Indirizzo strategico
7 - Area tecnica e sicurezza

Obiettivo strategico
7.1 - Messa insicurezza incrocio via Maso rettilineo e incrocio via dei Martiri della Libertà via Commerciale

Obiettivo operativo
7.1.1 - Realizzazione rotatoria incrocio Via Roma/Maso/Rettilineo/S.Anna

OBGES.3.3.2
OBIETTIVO SFIDANTE - Realizzazione rotatoria incrocio Via Roma/Maso/ Rettilineo/S.Anna

Obiettivo strategico
7.2 - Miglioramenti tempi di risposta ufficio tecnico

Obiettivo strategico
7.3 - Riqualificazione area "ex casa del medico"

Obiettivo strategico
7.4 - Manutenzione ordinaria/straordinaria e messa in sicurezza strade e illuminazione pubblica su incroci pericolosi

Obiettivo operativo
7.4.1 - Regolare e continua manutenzione del territorio

ATTORD.3.4.1
Regolare e continua manutenzione del territorio

ATTORD.3.4.3
Manutenzione ordinaria dei cimiteri

Obiettivo strategico
7.5 - Monitoraggio vie soggette ad allagamento, manutenzione fossi e sfalcio erba con attuazione Nuovo Piano delle acque

Obiettivo strategico
7.6 - Piano di riqualificazione energetica delle strutture comunali

Obiettivo strategico
7.7 - Realizzazione e completamento piste ciclabili

Obiettivo operativo
7.7.1 - Affidamento incarico professionale finalizzato alla redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica per "Percorso naturalistico-ciclabile lungo il fiume Tergola e il Piovego di Villabozza denominato da "Cittadella all'Ostiglia"

ATTORD.3.3.1
Affidamento incarico professionale finalizzato alla redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica per : Percorso naturalistico-ciclabile lungo il fiume Tergola e il Piovego di Villabozza denominato "da Cittadella all'Ostiglia"

Obiettivo strategico

7.8 - Abbellimento e cura delle rotonde

Obiettivo strategico
7.9 - Istituzione comitato di controllo

Obiettivo strategico
7.10 - Studio di fattibilità del sottopasso ferroviario

Obiettivo strategico
7.11 - Ricognizione ed esumazione ordinaria resti mortali campo decennale posto nel quadrante nord-ovest del cimitero del capoluogo

Obiettivo operativo
7.11.1 - Ricognizione ed esumazione ordinaria resti mortali campo decennale posto nel quadrante nord-ovest del cimitero del capoluogo

ATTORD.1.2.5
Ricognizione ed esumazione ordinaria resti mortali campo decennale posto nel quadrante nord-ovest del cimitero del capoluogo

Indirizzo strategico
8 - Area ambiente e finanza

Obiettivo strategico
8.1 - Contrasto abbandono rifiuti

Obiettivo strategico
8.2 - Controllo periodico fontane con acqua ad uso pubblico con Arpav

Obiettivo strategico
8.3 - Istituzione giornata ecologica

Obiettivo operativo
8.3.1 - Istruzione giornata ecologica

OBGES.1.3.13
Organizzazione giornata ecologica

Obiettivo strategico
8.4 - Riduzione addizionale irpef comunale con più servizi

Obiettivo strategico
8.5 - Dare attuazione a quanto previsto dalla normativa relativamente a PagoPa

Obiettivo strategico
8.6 - Presentazione Bilancio alla Cittadinanza ed approvazione Bilancio di Previsione entro il 31.12.2021

Obiettivo operativo
8.6.1 - Approvazione Bilancio di Previsione

OBGES.2.1.6
OBIETTIVO SFIDANTE: Approvazione bilancio di previsione 2023-2025

Indirizzo strategico

9 - Struttura amministrativa efficace, efficiente e trasparente

Obiettivo strategico
9.1 - Garantire la funzionalità dei servizi di segreteria, demografici, stato civile, elettorale, protocollo, notifica atti, servizi cimiteriali

Obiettivo operativo
9.1.1 - Garantire la funzionalità del servizio segreteria

ATTORD.1.1.1
Garantire la funzionalità del servizio di segreteria

Obiettivo operativo
9.1.2 - Garantire la funzionalità dei servizi anagrafici, di stato civile ed elettorale

ATTORD.1.2.1
Garantire la funzionalità dei servizi anagrafici, di stato civile e di elettorale

Obiettivo operativo
9.1.3 - Garantire la regolarità dei servizi cimiteriali: esumazioni, estumulazione e traslazione nei cimiteri di Villa del Conte e Abbazia Pisani

ATTORD.1.2.2
Garantire la regolarità dei servizi cimiteriali: esumazione, estumulazioni e traslazioni nei cimitero di Villa del Conte e Abbazia Pisani

Obiettivo operativo
9.1.4 - Garantire la regolarità del servizio di notifica e consegna atti giudiziari, tributi e di altro genere e del servizio di protocollazione

ATTORD.1.2.3
Garantire la regolarità del servizio di notifica e consegna atti giudiziari, tributari e di altro genere e del servizio di protocollazione

Obiettivo operativo
9.1.5 - Garantire la funzionalità dei servizi durante l'emergenza Covid-19

ATTORD.1.1.2
Gestione emergenza COVID 19

ATTORD.1.2.4
Gestione emergenza COVID 19

Obiettivo strategico
9.2 - Area della trasparenza e prevenzione della corruzione

Obiettivo operativo
9.2.1 - Area della trasparenza e prevenzione della corruzione

OBGES.1.1.3
Area della trasparenza e prevenzione della corruzione

OBGES.2.1.8
OBIETTIVO SFIDANTE Area della Trasparenza e prevenzione della corruzione

OBGES.3.1.4
OBIETTIVO SFIDANTE - Area della trasparenza e prevenzione della corruzione

Obiettivo strategico
9.3 - Garantire il regolare funzionamento del servizio edilizia privata, urbanistica, ced

Obiettivo operativo
9.3.1 - Ottimizzazione del servizio Edilizia Privata e Ammistrazione Trasparente

ATTORD.3.1.1
Ottimizzazione del servizio Edilizia Privata e Amministrazione Trasparente

Obiettivo operativo
9.3.2 - Ottimizzazione del servizio al cittadino, attraverso il sito comunale, nel settore riservato all'Edilizia Privata - Ambiente e Territorio

ATTORD.3.1.2
Ottimizzazione del servizio al cittadino, attraverso il sito comunale, nel settore riservato all'Edilizia Privata - Ambiente e Territorio.

Obiettivo operativo
9.3.3 - Approvazione Regolamento Edilizio Comunale

ATTORD.3.2.1
Approvazione del Regolamento Edilizio Comunale

Obiettivo operativo
9.3.4 - Mantenimento della regolarità delle dotazioni hardware e software e sito internet istituzionale

ATTORD.3.5.1
Mantenimento della regolarità delle dotazioni hardware e software e sito internet istituzionale

Obiettivo operativo
9.3.5 - Conservazione sostitutiva dei documenti informatici

ATTORD.3.5.2
Conservazione sostitutiva dei documenti informatici

Obiettivo operativo
9.3.6 - Convenzione con la Federazione dei Comuni del Camposampierese per trasferimento dati

ATTORD.3.5.3
Convenzione con la Federazione dei Comuni per trasferimento di dati

Obiettivo operativo
9.3.7 - Digitalizzazione pratiche

OBGES.3.1.5
OBIETTIVO SFIDANTE - Digitalizzazione pratiche

Obiettivo operativo
9.3.8 - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e contributi previsti dalla Legge di Bilancio

OBGES.3.3.3
OBIETTIVO SFIDANTE - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e contributi previsti dalla Legge di Bilancio

Obiettivo operativo
9.3.9 - Variante n. 3 al Piano degli Interventi

ATTORD.3.2.2
Variante n. 3 al Piano degli Interventi

Obiettivo operativo
9.3.10 - Assicurare la regolare gestione del servizio ambiente

ATTORD.3.1.3
Assicurare la regolare gestione del servizio ambiente

Obiettivo strategico
9.4 - Garantire il regolare funzionamento del servizio ragioneria, economato, tributi e personale, tributi

Obiettivo operativo
9.4.1 - Servizio ragioneria: garantire il regolare svolgimento delle attività

ATTORD.2.1.1
Servizio ragioneria regolare svolgimento delle attività

Obiettivo operativo
9.4.2 - Assicurare la regolarità del servizio economato

ATTORD.2.1.2
Assicurare la regolarità del servizio economato

Obiettivo operativo
9.4.3 - Piattaforma Certificazione dei Crediti

ATTORD.2.1.3
Piattaforma Certificazione dei Crediti

Obiettivo operativo
9.4.4 - Redazione ed approvazione del Rendiconto

ATTORD.2.1.4
Redazione e approvazione del Rendiconto 2021

Obiettivo operativo
9.4.5 - Approvazione Bilancio Consolidato

ATTORD.2.1.5
Bilancio Consolidato

Obiettivo operativo
9.4.6 - Assicurare la regolarità dell'ufficio personale

ATTORD.2.1.7
Assicurare la regolarità dell'ufficio personale

Obiettivo operativo
9.4.7 - Gestione IMU

OBGES.2.2.1

Gestione IMU: novità 2022 - aggiornamento banca dati - potenziamento servizi on line.

Obiettivo operativo
9.4.8 - Gestione canone unico patrimoniale e predisposizione tariffario

ATTORD.2.2.6
Canone unico patrimoniale

Obiettivo operativo
9.4.9 - Attività di evasione e restituzione tributi

ATTORD.2.2.4
Attività di recupero evasione e restituzione tributi

Obiettivo operativo
9.4.10 - Rideterminare le aliquote addizionale comunale IRPEF 2022

OBGES.2.2.2
OBIETTIVO SFIDANTE: Rideterminare le aliquote addizionale comunale IRPEF 2022

Obiettivo operativo
9.4.11 - Richieste riduzione TARI 2021 attività economiche - Emergenza Covid-19

OBGES.2.2.3
Richieste riduzione TARI 2021 attività economiche - Emergenza Covid-19.

Obiettivo operativo
9.4.12 - Canone lampade votive integrato con i servizi cimiteriali e PagoPA

ATTORD.2.2.5
Canone lampade votive integrato con i servizi cimiteriali e PagoPA

Obiettivo operativo
9.4.13 - Aggiornamento sistema integrato comunale - gestione del territorio

ATTORD.2.2.7
Aggiornamento sistema integrato comunale - gestione del territorio

Obiettivo operativo
9.4.14 - Trasparenza/formazione/ informazione

ATTORD.2.2.8
Trasparenza/formazione/ informazione

Obiettivo operativo
9.4.15 - Garantire la funzionalità dei servizi durante l'emergenza Covid-19

ATTORD.2.2.9
Gestione emergenza Covid-19

Obiettivo operativo
9.4.16 - Gestione informatizzata servizio mensa sostitutiva dipendenti comunali

ATTORD.2.2.10
Gestione informatizzata servizio mensa sostitutiva dipendenti comunali

Obiettivo operativo
9.4.17 - Dotazione organica: copertura posti vacanti

OBGES.2.1.9
OBIETTIVO SFIDANTE. Dotazione organica 2022-2024: copertura posti vacanti

Obiettivi assegnati al personale

Sono riepilogati gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale dell'Ente, dettagliati nel PEG.

Roberta Zampieri [01.PO]

- OBGES.2.1.6 - OBIETTIVO SFIDANTE: Approvazione bilancio di previsione 2023-2025
- OBGES.2.1.8 - OBIETTIVO SFIDANTE Area della Trasparenza e prevenzione della corruzione
- OBGES.2.1.9 - OBIETTIVO SFIDANTE. Dotazione organica 2022-2024: copertura posti vacanti
- OBGES.2.2.2 - OBIETTIVO SFIDANTE: Rideterminare le aliquote addizionale comunale IRPEF 2022

Demetrio Zattarin [01.PO]

- OBGES.3.1.4 - OBIETTIVO SFIDANTE - Area della trasparenza e prevenzione della corruzione
- OBGES.3.1.5 - OBIETTIVO SFIDANTE - Digitalizzazione pratiche
- OBGES.3.3.2 - OBIETTIVO SFIDANTE - Realizzazione rotatoria incrocio Via Roma/Maso/Rettilineo/S.Anna
- OBGES.3.3.3 - OBIETTIVO SFIDANTE - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e contributi previsti dalla Legge di Bilancio