



# COMUNE DI VOLPAGO DEL MONTELLO

Provincia di Treviso  
Piazza Ercole Bottani n. 4 – 31040 - C.F./P.IVA 00529220261  
Tel. 04238733 fax 0423621482 – PEC volpago@pec.comunevolpago.it  
www.comune.volpago-del-montello.tv.it

**ORIGINALE**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 90 del 10-10-2018

**Oggetto: SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE RESO IN FORMA ASSOCIATA DAL CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA. ADESIONE ALLA CONVENZIONE.**

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **dieci** del mese di **ottobre** dalle **ore 19:00**, nella sala municipale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata dal Sindaco, nelle seguenti persone.

GUIZZO PAOLO	SINDACO	Presente
POVELATO RENATO	VICE SINDACO	Presente
MARTIMBIANCO EDDY	ASSESSORE	Assente
BERTUOLA MANUELA	ASSESSORE	Presente
RIGATTI ALESSIA	ASSESSORE	Presente
MAZZOCHEL ALESSANDRO	ASSESSORE ESTERNO	Assente

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Cescon Ivano

Assume la presidenza il Signor SINDACO GUIZZO PAOLO: riscontrata legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e passa a trattare l'argomento in oggetto indicato

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- il Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana (nel prosieguo Centro Studi) sin dal 2000, in attuazione delle previsioni di cui agli artt. 6 e 9 del CCNL del comparto delle Autonomie Locali stipulato in data 31/3/1999, ha dato vita ad una convenzione per il sistema di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti (c.d. "Nuclei di Valutazione") resa a favore dei Comuni associati e periodicamente aggiornata;
- l'art. 14 del D. Lgs. 27/10/2009 n. 150 prevede che ogni amministrazione, *singolarmente o in forma associata*, si doti di un Organismo indipendente di valutazione della performance (OIV) in sostituzione dei servizi di controllo interno;
- le previsioni di cui al D. Lgs. 27/10/2009, n. 150 e ss.mm.ii. in tema di valutazione della performance non trovano immediata applicazione negli enti locali in virtù del mancato rinvio disposto dall'art. 16 comma 2 del medesimo D. Lgs. 150/2009, disposizione confermata dal D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 74; conseguentemente, è data possibilità agli enti locali di organizzare i controlli interni e quindi istituire organi di controllo diversi, con nomi, modalità di funzionamento e composizione definiti in totale autonomia;
- con delibera n. 43 del 29/09/2018, immediatamente eseguibile, il Consiglio Comunale ha approvato la variazione del DUP 2018 – 2020, annualità 2018, nella missione 1 - servizi istituzionali generali e di gestione - programma 2 - Segreteria generale, prevedendo l'adesione all'Organismo di valutazione intercomunale del Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana;

**CONSIDERATO** che il sistema di valutazione reso dal Centro Studi è caratterizzato da alcune peculiarità che lo rendono unico nel suo genere, ed in particolare:

- l'esistenza di una metodologia predisposta in collaborazione con esperti universitari di fama nazionale (Università Carlo Cattaneo di Castellanza) costruita tenuto conto delle esigenze degli enti locali, ed in particolare dei piccoli comuni;
- l'adeguamento costante della predetta metodologia sia con riferimento alle variazioni normative che alle modifiche dei soggetti fruitori (unioni e servizi associati);
- la grande esperienza maturata nella valutazione a partire dall'anno 2000 che può consentire utili confronti fra enti, in un'ottica di benchmarking, come peraltro previsto ed auspicato al punto 4 della Delibera CiVIT n. 89/2010 – "*Indirizzi in materia di parametri e modelli di riferimento del Sistema di misurazione e valutazione della performance*";
- costi contenuti, in particolare per enti di modeste dimensioni;

**VISTA** la proposta di convenzione formulata in merito dal Centro Studi contenuta nello schema di convenzione allegato "A" alla presente deliberazione;

**RICHIAMATI** gli artt. 3 e 4 dello Statuto del Centro Studi, a cui questo ente è associato, che prevedono tra le attività istituzionali il supporto alle Pubbliche Amministrazioni, in particolare ai Comuni;

**DATO ATTO** peraltro che l'attività istituzionale di cui trattasi viene resa esclusivamente a favore dei soggetti associati al Centro Studi;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal responsabile dell'area amministrativo-demografica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 18/08/2000, n. 267;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal responsabile dell'area economico-finanziaria ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 18/08/2000, n. 267;

### VISTI:

- il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 31.3.2001 N. 165 e ss.mm.ii.;

- il regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi

Con voti favorevoli unanimi resi nei modi di legge

### **DELIBERA**

1. Di aderire, per le motivazioni espresse in premessa, al sistema intercomunale di valutazione della performance proposto dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana di cui questo Ente è socio;
2. Di approvare lo schema di convenzione allegato "A" alla presente deliberazione, di cui forma parte integrante e sostanziale;
3. Di autorizzare la Responsabile dell'Area Amministrativo Demografica, dott.ssa Agostoni Elena, a sottoscrivere la predetta convenzione;
4. Di dare atto che le risorse economiche per l'istituzione e il funzionamento del sistema di valutazione associato sono previste nell'ambito della missione 1 programma 2 del DUP e capitolo n. 140 del bilancio 2018 al cui utilizzo provvederà con specifiche determinazioni il responsabile del servizio in base al P.E.G.;

Altresì

### **DELIBERA**

con separata apposita votazione espressa in forma palese ad esito favorevole unanime, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4°, del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, per poter dare seguito tempestivamente ai conseguenti atti.

La suesesa deliberazione fa parte del verbale della seduta come da frontespizio, che è dato per letto, approvato e sottoscritto prima della pubblicazione all'albo pretorio come segue:

Il Presidente  
GUIZZO PAOLO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il Segretario Comunale  
Cescon Ivano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

**(dlgs. 267/2000 art.49) PARERI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI**

parere in ordine alla regolarità tecnica Favorevole

Il Responsabile del servizio  
AGOSTONI ELENA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

parere in ordine alla regolarità contabile Favorevole

Il Responsabile del servizio finanziario  
Martin Levis

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa